**1. OBJETIVO**

Mantener en buen estado y operativos todos los equipos y vehículos

**2. ALCANCE**

Este procedimiento aplica para equipos y vehículos.

**3. DEFINICIONES**

**Mantenimiento Correctivo:** Es aquel que se ocupa de la reparación una vez se ha producido el fallo y el paro súbito de la máquina o instalación.

**Mantenimiento Preventivo:** Este tipo de mantenimiento surge de la necesidad de reducir el mantenimiento correctivo y todo el costo y las desventajas que representa. Básicamente consiste en programar revisiones de los equipos en base de la experiencia y las actividades de mantenimiento presentadas por el fabricante de la maquinaria.

**Control de Mantenimiento**: Es el registro de la recopilación, en forma permanente, de la información básica y específica de cada acción de mantenimiento y/o reparación realizada sobre los equipos.

**4. NORMAS Y POLITICAS:**

**Carga de combustible vehículos:**

Está a cargo de cada uno de los conductores, siendo obligatorio el registro de la cantidad cargada.

**Incumplimiento Mantenimiento Preventivo:**

En caso de que por fuerza mayor no se haya realizado el mantenimiento preventivo en las fechas previstas, dicha máquina debe ser considerada como prioridad e incluida en la programación inmediata posterior

.

**5. PROCEDIMIENTO**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RESPONSABLE** | | **ACTIVIDADES** |
|  |  | **MANTENIMIENTO PREVENTIVO** |
| **Jefe de operaciones** | | Asigna un responsable por cada vehículo entregado para el cumplimiento de su trabajo |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Registra en el **Inventario, DR 341 1,** los vehículos, equipos, máquinas, herramientas menores, equipos de comunicación y en el **Inventario de Muebles y Equipos de Oficina, DR 341 2**,para sistematizar el control del mantenimiento.  Se debe actualizar trimestralmente este inventario, conjuntamente con los colaboradores que utilizan dichos equipos para una mejor manipulación del registro. |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Establece las actividades de mantenimiento preventivo para los casos que así lo requieran, esto es: Vehículos, Máquinas y Equipos menores, **Plan de Mantenimiento Preventivo, DR 341 3.** |
| **Responsable de entrega de equipos y herramientas** | | Registra diariamente las condiciones de salida y retorno de todos las máquinas y herramientas, estableciendo un control de las horas laboradas para ejecutar el mantenimiento oportunamente, en el registro de **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1,** en donde consta la firma de responsabilidad del usuario de la máquina. |
| **Responsable de entrega de equipos y herramientas** | | Verifica las horas o kilometraje trabajado diariamente y de acuerdo a esto, ejecuta o coordina el mantenimiento de acuerdo a la actividad 6 u 8. |
|  |  | **MANTENIMIENTO SUBCONTRATADO** |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Coordinar con el proveedor correspondiente las actividades de mantenimiento preventivo, con la anticipación necesaria al cumplimiento de los tiempos establecidos. Es necesario considerar el tiempo requerido para la actividad y anticipar al responsable de cada máquina/equipo/herramienta/vehículo. |
| **Técnico designado / Responsable de Mantenimiento designado** | | Verifican las actividades de mantenimiento realizada por el proveedor, solicitan Informe de Ejecución (si es una reparación complicada, extensa o costosa), que es almacenado junto al **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1,** que se lleva por máquina o equipo. |
|  |  | **MANTENIMIENTO NO SUBCONTRATADO** |
| **Técnico designado** | | Ejecuta las actividades descritas en el Plan de Mantenimiento Preventivo y registra por máquina o equipo en el **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1.** |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Supervisar semanalmente el cumplimiento de lo establecido para mantenimiento preventivo, rubricar registros para evidenciar conformidad del proceso. |
|  |  | **MANTENIMIENTO CORRECTIVO** |
| **Usuario** | | Informar al Responsable de Mantenimiento designado sobre el problema detectado |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Coordinar con el proveedor o técnico correspondiente las actividades de mantenimiento correctivo y considerar el tiempo requerido para la actividad de tal forma que se comunique al Superintendente de Obra correspondiente. |
| **Técnico designado / Responsable de Mantenimiento designado** | | Supervisar las actividades de mantenimiento ejecutadas por el proveedor contratado. |
| **Técnico designado / Responsable de Mantenimiento designado** | | Constatar que el problema de la máquina, equipo o vehículo este solucionado. Si es necesario se ejecutan pruebas para validar el buen funcionamiento con el usuario. |
| **Responsable de Mantenimiento designado** | | Registra las actividades de reparación en el registro de **Reporte Diario de Control y uso de Maquinarias, RE 341 1,** correspondiente. |

**6. REFERENCIAS**

N/A

**7. REGISTROS**

XXXXXX

XXXX

XXXXX

**8. ANEXOS**

N/A

Control de líqueos y derrames de combustibles

**9. DIAGRAMA DE FLUJO**